

## **План методической работы на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема школы: «Повышение качества образования: условия и возможности для развития»**

### **Цель методической работы:**

повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

### **Задачи:**

- знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями и методиками как средствами достижения нового качества образования;
- организовать систему методической работы с педагогами с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогических кадров;
- формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем;
- выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы с одарёнными детьми.

### **Ведущие аспекты методической работы:**

#### **Аналитическая деятельность:**

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
- изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений её совершенствования;
- пополнение базы данных о педагогических работниках;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

#### **Информационная деятельность:**

- формирование банка педагогической информации;
- ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов;
- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей района;

#### **Консультационная деятельность:**

- организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам

методической работы;

- организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, конференций;
- популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня;
- консультирование педагогического коллектива школы по различным вопросам образования.

### **Организационно – методическая деятельность:**

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки учителей, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы методических объединений школы;
- методическое сопровождение подготовки учителей школы к проведению ОГЭ, ЕГЭ;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, конкурсов и фестивалей профессионального педагогического мастерства;
- участие в организации и проведении конференций, исследовательских работ учащихся школы.

**Методическая тема на 2023-2024 учебный год :** «Качество образования и возможности его повышения в рамках коллективного обучения по индивидуальным программам и маршрутам»  
В связи с этим, методическая работа в 2023-2024 учебном году будет направлена на дальнейшее развитие и совершенствование работы творческих групп, внедрения коллективных технологий, формирующих компетентности обучающихся и ориентирующих на развитие творческой деятельности школьников, оказание методической помощи в подготовке к аттестации педагогических кадров; изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта педагогов.

В 2023-2024 учебном году основные усилия методической работы школы будут направлены на достижение следующих целей и задач:

1. Продолжить работу по внедрению в практику работы современных образовательных технологий в целях повышения качества образования, формирование ключевых компетентностей обучающихся и социализации личности.
2. Продолжить работу по переходу основной школы на новые образовательные стандарты второго поколения и подготовке старшей школы к переходу на новые образовательные стандарты второго поколения.
3. Обеспечить непрерывное профессиональное развитие педагогов, самосовершенствование и самореализацию в соответствии с требованиями Профессионального стандарта через организацию, координацию и методическое сопровождение мероприятий различного уровня .
4. Оказывать методическую помощь педагогам, работающими с детьми ОВЗ.

Работа над данной темой будет способствовать созданию условий для реализации доступности, качества и эффективности образования, способствующих развитию и саморазвитию нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

**Цель:** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей; обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития

личности учащихся.

Для успешной работы над темой определен ряд **задач**:

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей;
- совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса;
- процесс самообразования, саморегуляции и самоопределения личности как субъекта социально значимой деятельности.

#### **Формы методической работы:**

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) проведение мастер-классов;
- е) открытые уроки;
- ё) взаимопосещение уроков;
- ж) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- з) внеклассная работа;
- и) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- к) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- л) участие в семинарах и вебинарах.

#### **Приоритетные направления методической работы на 2023-2024 учебный год:**

##### **Организационное обеспечение:**

- 1) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 2) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 3) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

##### **Технологическое обеспечение:**

- 1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- 2) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;

- 3) совершенствование кабинетной системы;

### **Информационное обеспечение:**

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

### **Создание условий для развития личности ребенка:**

- 1) изучение особенностей индивидуального развития детей;
- 2) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 3) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
- 4) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

### **Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**

- 1) отслеживание динамики здоровья учащихся;
- 2) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

### **Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:**

- 1) Мониторинг качества знаний учащихся;
- 2) формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- 3) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

### **Работа с новыми государственными образовательными стандартами, ФООП**

- реализация ФГОС НОО, ООО, СОО, ФООП в 1-11 классах;
- разработка и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов;
- разработка и утверждение программ внеурочной деятельности 1-11 кл. классов;
- организация проектной деятельности в начальной и основной школе;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля.

### **Направление 1: Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.**

**Задача:** Обеспечить поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

### 1.1. План работы методического совета на 2023-2024 учебный год

№п/п	Проводимые мероприятия	Сроки
1.	<p><u>Заседание первое (установочное).</u></p> <p>1. Приоритетные задачи методической работы в учебном году и отражение их в планах ШМО.</p> <p>2. Работа с одаренными детьми (рассмотрение плана работы).</p> <p>3. Рассмотрение рабочих программ по предметам учебного плана на 2023/2024 учебный год.</p> <p>4. Организация районных конкурсов в 2023 -2024 году.</p> <p>5. Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы в связи с реализацией ФГОС.</p>	август
2.	<p><u>Заседание второе.</u></p> <p>1. О ходе подготовки выпускников школы к ГИА в новой форме и в формате ЕГЭ в 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. О ходе подготовки выпускников начальной школы к ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру.</p> <p>3. Об итогах школьного этапа предметных олимпиад и подготовка к участию в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад школьников.</p> <p>4. Проблема преемственности в обучении. Итоги адаптации учащихся 1,5 классов.</p> <p>5. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть.</p>	октябрь
3.	<p><u>Заседание третье</u></p> <p>1. Итоги работы по реализации ФГОС в 1-4 классах за 1 полугодие.</p> <p>2. Итоги участия учащихся школы в районных олимпиадах. Отчет руководителей М/О об итогах проведения школьного и участия в краевых этапах Всероссийских олимпиад.</p> <p>3. Подготовка к школьной научно – практической конференции «Первые шаги в науку». Определение участников районной научно-практической конференции.</p>	Январь
4.	<p><u>Заседание четвертое</u></p> <p>1. Итоги мониторинга учебного процесса за III четверть.</p> <p>2. Результаты работы с одаренными детьми.</p> <p>3. О результатах работы творческих групп по теме: «Качество образования и возможности его повышения в рамках коллективного обучения по индивидуальным программам и маршрутам»</p>	Март
5.	<p><u>Заседание пятое</u></p>	Май

	1. Итоги репетиционного ЕГЭ, ГИА по русскому языку и математике. 2. Итоги работы по реализации ФГОС ООО в 5-9 классах. 3. Итоги методической работы за год.	
--	---	--

## **Направление 2: Работа с педагогическими кадрами.**

**Задача:** Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

### **1.1. Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.**

Цель: оказание методической помощи молодому учителю в становлении профессионального мастерства.

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
1	Собеседование с молодыми учителями, выбор наставника	Зам по УВР	Сентябрь
2	<i>Занятие 1.</i> Учебный план - рабочая программа- поурочное планирование. Постановка задач урока	Зам по УВР	10 .09.
3	Инструктаж о ведении школьной документации	Зам по УВР	02.09-07.09.
4	Планирование внеурочных занятий	Наставник	07.09-15.09.
5	<i>Занятие 2.</i> Методические требования к современному уроку	Председатель М\О	18.09.
6	Организация посещения уроков молодого учителя учителем-наставником с целью оказания ему методической помощи	Наставник	В течение года
7	<i>Занятие 3.</i> Практический семинар. Составление отчета о прохождении учебной программы. Работа со школьной документацией .	Зам по УВР	Декабрь
8	Посещение молодым учителем открытых уроков рамках семинара-практикума "Тестовые технологии"	Зам по УВР	Февраль
9	Посещение молодым учителем открытых уроков в рамках методической недели "Воспитание и обучение успехом"	Зам по УВР	По плану школы
10	<i>Занятие 4.</i> Самоанализ урока	Зам по УВР	Январь
11	<i>Занятие 5.</i> Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся	Наставник	Февраль
12	Проведение итогов работы. Собеседование учителем Анкетирование на выявление профессиональных	Зам по УВР	Апрель-май

	затруднений, определение степени комфортности учителем в коллективе		
13	Неделя молодого учителя	Зам по УВР Наставник	Март

## 1.2.Повышение уровня квалификации педагогических кадров

### Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка				
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Завуч	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Составление заявок	сентябрь, декабрь	Завуч	Организованное прохождение курсов
3.	Составление отчетов по прохождению курсов	Ежеквартально	Завуч	
4.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с внедрением ФГОС в 1-8 классах	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации

### 1.3.Аттестация педагогических работников

Цель: определения соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
---	-------------	------	---------------

		проведения	
1	Методическое совещание по вопросам проведения аттестации педагогических работников	март	зам. директора по УВР
2	Консультация на тему «Нормативно-правовое обеспечение процесса аттестации»	март	Зам.директора по УВР
3	Составление перспективного плана аттестации педагогических работников	апрель	зам. директора по ВРР
4	Сбор заявлений на аттестацию, контроль за формированием аттестационных дел	15.04 -28.05	зам. директора по УВР
5	Составление и утверждение списка аттестующихся, подготовка характеристик-представлений	май	директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО
6	Консультация на тему «Как провести анализ и презентацию своей профессиональной деятельности?»	июнь	Зам.директора по УВР
7	Индивидуальное методическое консультирование	в течение года	Зам.директора по УВР
8	Открытые занятия аттестующихся педагогов (по отдельному графику)	в течение года	зам. директора по УВР
9	Консультация «Актуальные вопросы формирования портфолио педагога»	август	Зам.директора по УВР
10	Отчеты аттестующихся о ходе подготовки к аттестации (по отдельному графику)	сентябрь	зам. директора по УВР

#### 1.4. Обобщение и распространение опыта работы

**Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Описание опыта	Время	учителя-предметники	Материалы опыта
Подготовка материалов для участия в районном этапе конкурса «Учитель года»	Ноябрь-декабрь	Бодрина Е.В.	Участие в районном конкурсе



Подготовка материалов на районный конкурс педагогов дополнительного образования «Талантливый педагог-талантливый ребенок»	Январь	Акулов А.В.	Участие в районном конкурсе
Подготовка материалов к участию в школьном конкурсе методических разработок с использованием новых технологий при подготовке учащихся к ЕГЭ, ГИА на уроках математики.	Январь	Борисова Д.И. Верещагина Л.В.	Участие в конкурсе
Подготовка документов на районный конкурс методических разработок учителей математики «Лучший урок по формированию познавательных УУД»	Январь	Учителя математики	Участие в конкурсе
Подготовка документов на районный дистанционный конкурс методических разработок среди учителей-логопедов.	Март	Учитель-логопед	Участие в конкурсе
Подготовка документов на районный дистанционный конкурс методических разработок среди педагогов-психологов.	Апрель	Педагог-психолог	Участие в конкурсе
Подготовка документов на районный дистанционный конкурс методических разработок среди учителей-предметников	Январь-апрель	Учителя-предметники	Участие в конкурсе

### **Направление 3. Работа с обучающимися.**

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Школьный, муниципальный, региональный туры ВОШ	Проведение олимпиад, анализ результатов индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Сентябрь-декабрь	Тропина О.С., учителя-предметники

	мотивацию.			
Участие в дистанционных курсах по предметам	Организация курсовой подготовки	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	В течение года	Учителя-предметники, зам. директора по УВР